

VERKSAMHETSPLAN och BUDGET 2019 - STYRELSENS FÖRSLAG

_ för lokala hyresgästföreningen *namn:* Rickomberga Norra

nummer: 8678

Nr	Aktivitet samt tidpunkt/antal tillfälle	Beräknad kostnad	Ev. intäkt	Att begära	Kommentar/ beskrivning till varje aktivitet
1	Löpande verksamhet Uthyrning av kvarterslokalen	2 500	1500	2 500	Se nästa sid. 1)
2	Löpande verksamhet: Styrelsens möten samt styrelsemiddag	3 500		3 500	Se nästa sid. 2)
3	Löpande verksamhet: Bostadsmöten 2 st. vår och höst, årsmöte, kontorsmaterial mm	4 000		4 000	Se nästa sid. 3)
4	Löpande verksamhet: Möten, kontakter med hyresvärderna vid behov. Samrådsmöten med Uppsalahem 2 st, vår och höst	0		0	Se nästa sid. 4)
5	Kvarterslokalen förbättring	6 000		6 000	Se nästa sid. 5)
6	Vinter/vår/sommar/höstaktiviteter	8 000		8 000	Se nästa sid. 6)
7	Trädgårdsaktiviteter	3 000		3 000	Se nästa sid. 7)
8	Oförutsedda utgifter	1 000		1 000	Se nästa sid. 8)

Summa	28 000	1 500	28 000
Dra ifrån beräknat överskott 31 december	22 556		
Summa att begära			12 600 kr

Detta förslag innebär att du betalar 15 kr/månad (beräknat på 70 antal lägenheter) på din hyra för aktiviteter som anordnas i ditt bostadsområde. Det är viktigt att du kommer till mötet och deltar i beslutet.

Kommentarer/ beskrivning till varje föreslagen aktivitet:

- 1) Inköp förbrukningsartiklar till kvarterslokalen. Städmaterial, toalettpapper, kontantkort för mobiltelefon mm. Det finns en arbetsgrupp tillsatt av styrelsen som har hand om lokalutlåningen. Webbokning möjlig -vår lokala Hyresgästförening har en egen webbsida. Ev. transportkostnader
- 2) Styrelsemiddag för styrelsen med ordinarie ledamöter och suppleanter. Max 500 kr/person och beräknat på en styrelse på 7 personer. Alkohol ingår ej. En form av uppmuntran för styrelsearbetet under det gångna året. Styrelsearbetet är inte arvoderat.
- 3) Bostadsmöten 2 st. vår och höst. På höstens möte tas beslut om verksamhetsplan -och budget till nästa verksamhetsår. Fika. Ev. underhållning. Årsmöte-avtackningsblommor. Utskick. Revisionsarvode (cirka 200 kr). Kontorsmaterial (bläckpatroner)mm. Transportkostnader för inköp till bostadsmöte, årsmöte.
- 4) Samrådsmöten med Uppsalahem 2 st. vår och höst. Löpande kontakter sker under året. Det är viktigt att ha regelbunden avstämning med förvaltare för att kunna genomföra förbättringar i området.
- 5) Kvarterslokalens förbättring fortsätter. Inköp möbler, inventarier, utsmyckning av kvarterslokalen mm. Ev. transportkostnader.
- 6) Vinter/vår/sommar/höstaktiveter. Möjligheter till aktiviteter under våra årstider. Café/samlingskvällarkan var ett exempel. Möjlighet att samlas för att ta en kopp kaffe/the etc. Möjlighet till temakvällar, föredrag, föreläsningar, cafékvällar mm. Att t ex anordna ett gemensamt valborgsfirande för området. Ev. arvoden. Ev. transportkostnader
- 7) Utemiljön kring kvarterslokalen ska vara inbjudande. Möjlighet till inköp av exempelvis bärbuskar mm. Krukor med blommor utanför kvarterslokalen har funnits de senaste åren. Ev. transportkostnader
- 8) Oförutsedda utgifter. Något blir dyrare än vad man tänkt sig eller något som tillkommer och som inte inryms i verksamhetsplanen med budget 2019.

Övriga kommentarer

Det finns möjlighet att revidera budgeten och verksamhetsplan under året. Detta är endast ett förslag som kan komma att revideras innan beslut fattas. Framkommer det andra önskemål på bostadsmötet om 2019 verksamhet tas detta med i budget-och verksamhetsplan 2019.